

Devenez expert de la gestion d'entreprise.

B T S C O M P T A B I L I T É E T G E S T I O N



ÉCOLE DES
COMPÉTENCES



École des
compétences

SOMMAIRE

- 01** Présentation du BTS Comptabilité et gestion
- 02** Programme de la formation
- 03** Organisation pédagogique
- 04** Méthodes et moyens pédagogiques
- 05** Évaluation et certification
- 06** Débouchés professionnels
- 07** Informations pratiques
- 08** Contacts et renseignements



PRÉSENTATION DU BTS

- ◆ Le BTS Comptabilité et Gestion est une formation de deux ans qui prépare les étudiants à devenir des professionnels compétents dans la gestion comptable et financière des entreprises. Proposée en alternance, elle permet de combiner enseignement théorique et expérience pratique en entreprise, favorisant ainsi l'insertion professionnelle.

Le titulaire du BTS CG est formé pour :

- Gérer la comptabilité générale et analytique d'une entreprise,
- Établir les déclarations fiscales et sociales,
- Suivre et analyser les budgets et les dépenses,
- Fournir des rapports et analyses pour aider la direction dans la prise de décision.

L'objectif principal de la formation est de développer des compétences professionnelles permettant d'assurer la comptabilité, le suivi financier et la gestion administrative, tout en préparant les étudiants à évoluer vers des postes à responsabilité ou à poursuivre leurs études dans le domaine de la gestion et de la finance.



- ◆ Public visé :

- Les titulaires d'un baccalauréat
- Les candidats issus de filières non directement liées à la gestion ou la comptabilité peuvent être acceptés si leur dossier académique et leur motivation sont solides.
- Personnes motivées par le contact client, le travail en équipe et la gestion d'une unité commerciale.



- ◆ Prérequis :

- Être titulaire d'un baccalauréat ou d'un titre équivalent de niveau 4.
- Qualités attendues : faire preuve de rigueur, d'autonomie, de bonnes capacités organisationnelles et relationnelles, ainsi que d'une maîtrise des outils bureautiques
- Signature d'un contrat d'alternance (apprentissage) avec une entreprise partenaire.



PROGRAMME DE LA FORMATION

- ◆ Le programme du BTS Comptabilité et Gestion est conçu pour donner aux étudiants une maîtrise complète des techniques comptables et de gestion, tout en leur permettant de mettre en pratique ces compétences directement en entreprise grâce au rythme alterné. Il combine enseignements professionnels spécialisés et enseignements généraux essentiels pour un profil polyvalent.

► Enseignements professionnels

Les cours professionnels permettent d'acquérir les compétences techniques indispensables au futur comptable ou gestionnaire :

- Comptabilité et finance : tenue de la comptabilité, analyse financière, bilan, compte de résultat, gestion de trésorerie, fiscalité, suivi des budgets, contrôle de gestion, audit.
- Gestion et organisation : gestion des ressources humaines, paie, suivi des coûts et des dépenses, élaboration des tableaux de bord.
- Outils professionnels : utilisation de logiciels comptables et tableurs, maîtrise des outils numériques et de communication propres à l'entreprise.

► Enseignements généraux

Les cours généraux complètent la formation en apportant des compétences transversales utiles dans toutes les entreprises :

- Économie et droit : cadre juridique des entreprises, droit fiscal, droit social, fonctionnement des marchés et des organisations.
- Management et communication : techniques de communication professionnelle, organisation du travail, gestion de projet.
- Langue vivante : anglais professionnel, permettant de traiter des documents financiers ou de communiquer dans un contexte international.
- Culture générale et expression : développement des capacités d'analyse, de synthèse et de rédaction.

L'organisation pédagogique du BTS Comptabilité et Gestion en alternance est conçue pour allier théorie et pratique, permettant aux étudiants d'acquérir les compétences professionnelles tout en se confrontant directement au monde de l'entreprise.

◆ Type de la formation :

- En alternance (apprentissage)
 - Durée : 2 ans ou 1 an, selon le parcours et les acquis.
-

◆ Répartition de la formation

- En centre de formation : acquisition des savoirs professionnels et généraux, travaux dirigés, ateliers pratiques, mises en situation, préparation aux examens.
 - En entreprise : immersion professionnelle, mise en pratique des compétences, observation et participation active.
-

◆ Rythme de la formation :

- La formation dure 2 ans , soit 24 mois
- La formation débute entre Septembre et Novembre
- Le rythme d'alternance est 1 jour en formation et 4 jours entreprise

MÉTHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES

La formation en alternance du BTS Comptabilité et Gestion combine apprentissage théorique et pratique professionnelle, en utilisant des méthodes et moyens pédagogiques adaptés pour développer à la fois les compétences techniques et les qualités professionnelles des étudiants.

◆ Méthodes pédagogiques

- Cours magistraux et participatifs : présentation des notions théoriques, suivie de discussions et d'exemples pratiques.
- Travaux dirigés (TD) : exercices appliqués pour consolider la compréhension des concepts comptables, fiscaux et financiers.
- Études de cas et projets professionnels : mise en situation réelle pour résoudre des problèmes de gestion, analyser des situations financières et élaborer des rapports.
- Apprentissage par l'alternance : immersion en entreprise permettant d'acquérir des compétences concrètes et d'appliquer directement les connaissances théoriques.

◆ Moyens pédagogiques

- Supports numériques et logiciels professionnels : tableurs, logiciels de comptabilité et outils de gestion.
- Documents pédagogiques variés : manuels, dossiers d'exercices, bases de données et ressources en ligne.
- Encadrement personnalisé : suivi par des enseignants et des tuteurs en entreprise pour guider l'étudiant dans son apprentissage et son intégration professionnelle.
- Équipements et laboratoires informatiques : mise à disposition de postes informatiques et d'outils numériques pour simuler des situations professionnelles et effectuer des analyses financières.

◆ Atouts de notre pédagogie

- Mise en pratique immédiate des connaissances.
- Développement du savoir-faire et du savoir-être (rigueur, autonomie, relationnel).
- Valorisation de l'expérience professionnelle acquise en entreprise.

ÉVALUATION ET CERTIFICATION

La formation en alternance du BTS Comptabilité et Gestion combine acquisition de compétences professionnelles et validation académique. Les évaluations permettent de mesurer les connaissances théoriques, les compétences pratiques et l'aptitude à exercer des missions en entreprise. La réussite conduit à des certifications reconnues et ouvre la voie à des poursuites d'études ou à l'insertion professionnelle.

◆ Modalités d'évaluation

- Contrôle continu et examens ponctuels : les étudiants sont évalués tout au long de la formation à travers des exercices pratiques, des études de cas et des interrogations théoriques.
- Évaluation en entreprise : le travail réalisé pendant l'alternance est suivi par un tuteur et peut faire l'objet d'un rapport ou d'une soutenance.
- Épreuves terminales nationales : examens écrits, oraux et pratiques permettant de valider les compétences acquises dans toutes les matières professionnelles et générales.
- Projets et présentations : réalisation de dossiers et de présentations sur des missions réelles ou simulées pour développer l'autonomie et la capacité à communiquer les résultats.

◆ Certification délivrée

- Le BTS Comptabilité et Gestion : diplôme d'État reconnu par le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche, validant les compétences en comptabilité, gestion et finance.

◆ Poursuites d'études possibles

Après l'obtention du BTS CG, plusieurs options sont envisageables :

- DCG (Diplôme de Comptabilité et Gestion) pour continuer vers l'expertise comptable,
- Licences professionnelles ou Masters en gestion, finance ou contrôle de gestion,
- Écoles spécialisées en finance, audit ou management,
- Ou insertion directe dans le monde professionnel sur des postes de comptable, gestionnaire de paie, contrôleur de gestion junior ou collaborateur en cabinet d'expertise comptable.

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

Le BTS Comptabilité et Gestion en alternance prépare les étudiants à une insertion professionnelle rapide et efficace. Grâce à l'expérience acquise en entreprise pendant la formation, les diplômés disposent d'un profil opérationnel recherché dans de nombreux secteurs. Ce diplôme offre des débouchés variés, tant en termes de métiers que de perspectives d'évolution.

◆ Métiers accessibles après le diplôme

Après l'obtention du BTS CG, les diplômés peuvent exercer comme :

- Comptable en entreprise ou en cabinet,
 - Assistant comptable ou collaborateur en cabinet d'expertise,
 - Gestionnaire de paie,
 - Assistant de gestion,
 - Contrôleur de gestion junior.
-

◆ Secteurs d'activité

Les diplômés peuvent travailler dans des secteurs variés, tels que :

- Cabinets d'expertise comptable et de commissariat aux comptes,
 - Entreprises privées de toutes tailles (PME, grandes entreprises, start-ups),
 - Associations et organisations à but non lucratif,
 - Banques, assurances et établissements financiers,
 - Secteur public et collectivités territoriales.
-

◆ Évolution professionnelle

- Chef comptable,
- Contrôleur de gestion confirmé,
- Responsable administratif et financier,
- Expert-comptable ou commissaire aux comptes (après le cursus DCG → DSCG → DEC).



INFORMATIONS PRATIQUES



Tarifs et financements

- Coût de la formation : pas de frais de scolarité pour l'alternant.
 - Nous contacter pour plus de renseignements
-



Dates et lieux de formation

- Prochaines rentrées : rentrée 2026.
 - Lieu : Campus Salaise-sur-Sanne.
 - Accessibilité : locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite, aménagements possibles pour les publics en situation de handicap.
-



Modalités d'inscription

- Inscription en ligne sur <https://cfaedc.myscol.net/signin/index>
 - Étude du dossier + entretien de motivation.
 - Validation de l'inscription après signature du contrat (alternance).
 - Délai d'accès :
 - Admission : Réponse sous 7 jours après réception du dossier de candidature ou de l'entretien.
 - Entrée en formation : Conditionnée par la signature d'un contrat d'apprentissage avec une entreprise d'accueil.
-



Atouts de notre centre

- Accompagnement personnalisé pour chaque apprenant.
- Partenariats avec des enseignes locales pour faciliter les stages et l'alternance.
- Taux de réussite et d'insertion professionnelle .
- Une équipe pédagogique expérimentée et à l'écoute.





CONTACTS ET RENSEIGNEMENTS

Pour toute information complémentaire, inscriptions ou accompagnement, notre équipe reste à votre disposition.

Contactez nous !

◆ contact@cfaedc.fr

◆ 07 69 12 45 46

◆ 07 59 54 14 61

Campus Lyon-Bron
9 avenue du 8 mai 1945
69500 Bron

Campus Salaise-sur-Sanne
Prochainement

Campus Paris Évry
6 rue des Bois Sauvages
91000 Evry-Courcouronnes